

# **Zakres i format komunikacji elektronicznej pomiędzy pracodawcą i instytucją finansową w obszarze PPK**

*Standard Rekomendowany  
przez Grupę Projektową PPK*

## Spis treści

<b>1. Wstęp</b>	<b>2</b>
1.1. Lista organizacji biorąca udział w przygotowaniu dokumentacji – członkowie grupy projektowej PPK	3
1.2. Wersjonowanie	4
<b>2. Procesy biznesowe</b>	<b>5</b>
2.1. Dane identyfikacyjne pracodawcy i uczestnika PPK	6
2.2. Proces – Rejestracja uczestnika PPK	7
2.3. Proces – Składka PPK	8
2.4. Proces – Korekta składki PPK	9
2.5. Procesy – Deklaracje uczestnika PPK	10
2.6. Proces – Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK	10
2.7. Proces – Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK	11
2.8. Proces – Zakończenie zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK	12
2.9. Proces – Wyplata środków przez uczestnika PPK	12
2.10. Proces – Zwrot środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat	12
2.11. Proces – Wyplata transferowa*	13
2.12. Proces – Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK	13
2.13. Proces – Zwrot	13
<b>3. Struktura pliku XML wymiany danych</b>	<b>14</b>
3.1. Dane identyfikacyjne pracodawcy i uczestnika PPK	15
3.2. Proces – Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK	17
3.3. Proces – Rejestracja uczestnika PPK	18
3.4. Proces – Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK	19
3.5. Proces – Składka PPK	20
3.6. Proces – Korekta składki PPK	21
3.7. Procesy – Deklaracje uczestnika PPK	22
3.8. Proces – Zakończenie zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK	23
3.9. Proces – Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK	24
3.10. Proces – Wyplata transferowa	25
3.11. Proces – Wyplata środków przez uczestnika PPK	26
3.12. Proces – Zwrot	27
3.13. Proces – Zwrot środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat	28
<b>4. Struktura plików CSV wymiany danych</b>	<b>29</b>
4.1. Identyfikacja pracodawcy	29
4.2. Proces - Rejestracja uczestnika PPK	29
4.3. Proces - Składka PPK	31
4.4. Proces - Korekta składki PPK	32
4.5. Procesy – Deklaracje uczestnika PPK	33
4.6. Proces – Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK	34
4.7. Proces – Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK	35
4.8. Proces – Zakończenie zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK	36
4.9. Proces – Wyplata środków przez uczestnika PPK	37
4.10. Proces – Zwrot środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat	37
4.11. Proces – Wyplata transferowa	38
4.12. Proces – Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK	39
4.13. Proces – Zwrot	40

# 1. WSTĘP

Dokument opisuje zalecenia techniczne wypracowane przez Grupę Roboczą PPK, w zakresie wymiany danych dotyczących PPK pomiędzy pracodawcą a instytucją finansową prowadzącą program PPK. Opisane zalecenia zostały przygotowane w oparciu o notatkę Polskiego Funduszu Rozwoju (PFR), dotyczącą zakresu wymiany danych rekomendowanego dla rynku przez PFR.

Grupę Roboczą PPK zawiązano 19 listopada 2018. W skład grona wchodzi firmy, które zamierzają świadczyć usługi związane z Pracowniczymi Planami Kapitałowymi – instytucje finansowe, agenci transferowi, dostawcy oprogramowania dla HR oraz przedstawiciele Polskiego Stowarzyszenia HR i grono praktyków HR.

Grupa robocza PPK postawiła sobie za cel wypracowanie uniwersalnego formatu wymiany danych między pracodawcą a instytucją finansową świadczącą usługi PPK. Członkowie grupy zwracają uwagę na zalety wykorzystania standardu wymiany danych:

- Dzięki takiej standaryzacji rozwiązań, wdrożenie w życie nowych procedur w polskich przedsiębiorstwach będzie przebiegać sprawniej dla wszystkich uczestników procesu obsługi programów PPK.
- Standard komunikacji przygotowany przez Grupę Roboczą jest dostępny dla całego rynku, co oznacza że podmioty nie uczestniczące w pracach grupy mogą wykorzystać przedstawiony w dokumencie format podczas konfiguracji przekazywania informacji w obszarze PPK.

Publikacja dokumentu będzie odbywała się on-line, poprzez strony www organizacji członkowskich oraz w kanałach mediów społecznościowych prowadzonych przez firmy członkowskie. Dokument będzie publikowany w niniejszej formie.

Dokument nie zawiera innych informacji poza technicznymi opisami formatów wymiany danych pracodawcą a instytucją finansową prowadzącą program PPK, w tym informacji merytorycznych na temat warunków, organizacji i zarządzania programem PPK.

## 1.1. Lista organizacji biorąca udział w przygotowaniu dokumentacji – członkowie grupy projektowej PPK

Agenci transferowi:

- Moventum Sp. z o.o.
- Pekao Financial Services
- PKO BP Finat Sp. z o.o.
- ProService Finteco

Dostawcy oprogramowania:

- Asseco Business Solutions S.A.
- BPSC
- Comarch S.A.
- Gavdi Polska S.A.
- InsERT
- Sage
- SNP Poland Sp. z o.o.
- Soneta sp. z o. o.
- Unit4 Polska sp. z o.o.

Institucje finansowe:

- Aegon PTE S.A.
- Aviva
- Aviva Investors TFI
- AXA TFI
- Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A. Vienna Insurance Group
- Esaliens TFI S.A.
- Nationale Nederlanden PTE
- NN Investment Partners TFI S.A.
- Pekao TFI S.A
- TFI PZU SA
- TFI Allianz Polska S.A.
- TUnŻ „WARTA” S.A.

Stowarzyszenia i organizacje:

- Polskie Stowarzyszenie HR

Wsparcie dla standardu wymiany danych deklarują również następujące organizacje i firmy:

- Klub Compensation & Benefits Uczelnia Łazarskiego
- Propeople Sp. z o.o.

## 1.2. Wersjonowanie

Opis formatu wymiany danych został przygotowany przez uczestników grupy PPK. W przyszłości zakres i plik wymiany danych może ulegać zmianom, może również mutować do innych wersji. Dlatego wprowadzono wersjonowanie pliku.

Plik generowany na podstawie niniejszej dokumentacji, składa się z:

- Prefixu, określającego pochodzenie.
- Numeru wersji, dzięki któremu wystawca pliku informuje o zgodności z określoną dokumentacją a odbiorca wie jak czytać dane.

Oznacza to, że pełny poprawny numer to: **GRUPA\_PPK 1.00**.

Jeżeli w przyszłości w ramach grupy PPK, zakres danych lub plik wymiany danych zostanie zmieniony, to prefix **GRUPA\_PPK** zostanie zachowany a nr wersji ulegnie zmianie stosowne do istotności zmian:

- Drobne zmiany, poprawki: 1.01, 1.02, ...
- Istotne zmiany założeń technicznych lub struktury pliku: 2.00, 3.00 ...

Jeżeli którykolwiek z członków grupy PPK będzie chciał utworzyć własną wersję interfejs PPK na podstawie niniejszego dokumentu, to jest to możliwe. Konieczne wtedy będzie wprowadzenie własnego prefixu w numeracji.

---

Zalecanym rozwiązaniem jest prowadzenie jednej wersji interfejs komunikacji PPK, z ewentualnymi kolejnymi wersjami rozwojowymi.

---

Organizacje nie będące członkami grupy PPK mogą korzystać z ustaleń, opisanych w niniejszym dokumencie, ale bez zgody grupy nie mogą tych informacji zmieniać i traktować jako własne.

## 2. PROCESY BIZNESOWE

Poniżej opisano procesy biznesowe, które powinny być realizowane poprzez interfejs wymiany danych pomiędzy aplikacją biznesową pracodawcy a aplikacją agenta transferowego i docelowo trafiać do instytucji finansowej. Określono zawartość informacyjną poszczególnych zakresów wymiany danych. Opisano również wymagalność poszczególnych informacji oraz zakres walidacji danych – minimalny zakres weryfikacji poprawności technicznej.

Każdy zakres danych podzielony jest na trzy obszary:

- Dane opisujące pracodawcę – występuje zawsze niezależnie do procesu.
- Dane opisujące uczestnika PPK – występuje zawsze niezależnie do procesu.
- Dane charakterystyczne dla danego procesu PPK – występuje wyłącznie dla danego procesu.

W tabelach 1 i 2 przedstawiono listę procesów, dla których przygotowano zakres danych oraz opis formatów plików typu xml i csv. Cechą *Podstawowy* oznakowano procesy wynikające bezpośrednio z wymogów ustawowych. Pozostałe procesy oznakowano cechą *Dodatkowy*.

*Tabela 1. Wykaz procesów dla kierunku przepływu informacji od Pracodawcy do Instytucji finansowej.*

Nazwa procesu	Obowiązkowość realizacji wg ustawy PPK
Rejestracja uczestnika PPK	Podstawowy
Składka PPK	Podstawowy
Korekta składki PPK	Podstawowy
Deklaracje uczestnika PPK	Podstawowy
Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK	Dodatkowy
Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK	Dodatkowy
Zwolnienie pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK	Dodatkowy

*Tabela 2. Wykaz procesów dla kierunku przepływu informacji z Instytucji Finansowej do Pracodawcy*

Nazwa procesu	Obowiązkowość realizacji wg ustawy PPK
Wypłata środków przez uczestnika PPK	Podstawowy
Zwrot środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat	Dodatkowy
Wypłata transferowa	Podstawowy
Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK	Dodatkowy
Zwrot	Podstawowy

Nazwy pól podane w kolejnych paragrafach są skorelowane z nazwami podanymi w dokumentacji przedstawionej przez PFR.

## 2.1. Dane identyfikacyjne pracodawcy i uczestnika PPK

Tabela 3. Zakres danych identyfikujących pracodawcę

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
FIRMA_ID_NIP	W	NIP pracodawcy – obowiązkowe jeśli posiada.
FIRMA_ID_REGON	W	REGON pracodawcy – obowiązkowe jeśli posiada.
FIRMA_ID_DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ	W	Typ dokumentu tożsamości. Symbol, to numer i seria dokumentu tożsamości. Obydwa pola występują w parze: jeżeli podano jedno z nich, to drugie również musi być podane.
FIRMA_ID_DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	W	Jeśli nie podano NIP/REGON, to typ i symbol dokumentu tożsamości są obowiązkowe.
FIRMA_NR_UMOWY_PPK	N	Nr umowy o zarządzanie pomiędzy pracodawcą, a instytucją.
FIRMA_DZIAL_OSOBA_UPR_AWNIONA_DO_DANYCH	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	Informacje o dziale lub osobie, która po stronie pracodawcy jest wyznaczona do komunikacji z instytucją.

Weryfikacja techniczna danych pracodawcy:

- Minimum jedno z pól identyfikacyjnych firmę (określonych powyżej jako warunkowa wymagalność) musi być uzupełnione.
- Typ dokumentu tożsamości (pole FIRMA\_ID\_DOK\_TOZSAMOSCI\_RODZAJ):
  - D: Dowód osobisty
  - P: Paszport
  - K: Karta stałego pobytu
  - I: Inny.

Tabela 4. Zakres danych identyfikujących uczestnika

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	N	Identyfikator zatrudnienia osoby aplikacji kadrowej pracodawcy. Musi być unikalny w ramach danej firmy. Identyfikator pomocniczy.
IMIE	T	Imię.
IMIE_2	N	Drugie imię.
NAZWISKO	T	Nazwisko.
PLEC	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	Płeć.
OBYWATELSTWO	T	Jeżeli nie jest podane w aplikacji źródłowej, to domyślnie obywatelstwo polskie (PL).
NR_PESEL	W	Nr PESEL. Obowiązkowe dla pola OBYW puste lub = "PL".
DATA_URODZENIA	W	Data urodzenia.
DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	• Typ dokumentu tożsamości. • Symbol, to numer i seria dokumentu tożsamości.
DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER		Obydwa pola występują w parze: jeżeli podano jedno z nich, to drugie również musi być podane.
ID_EPPK_UCZESTNIKA	N	Identyfikator ewidencji PPK uczestnika PPK.
PZIF_RACH_PPK	N	Unikalny numer nadany przez instytucję finansową, np. Nr rachunku, który uczestnik ma nadany przez instytucję finansową. <i>Brak odpowiednika w dokumentacji PFR.</i>

Weryfikacja techniczna danych uczestnika:

- OBYW (pole OBYW): wg słownika: [https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO\\_3166-1](https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1) (kod alfa2).
- Jeżeli uczestnik ma obywatelstwo polskie, to spośród wyżej podanych danych z warunkową wymagalnością, wymagane jest wyłącznie pole NR\_PESEL. W przeciwnym wypadku (obywatelstwo inne niż polskie), to wymagane są pola: DATA\_URODZENIA, DOK\_TOZSAMOSCI\_RODZAJ, DOK\_TOZSAMOSCI\_SERIA\_NUMER.
- Płeć (pole PLEC) – dopuszczalne wartości:
  - M: Mężczyzna;
  - K: Kobieta;
  - N: Nie podano.
- Typ dokumentu tożsamości (pole DOK\_TOZSAMOSCI\_RODZAJ) – dopuszczalne wartości:

- D: Dowód osobisty;
- P: Paszport;
- K: Karta stałego pobytu;
- I: Inny.

## 2.2. Proces – Rejestracja uczestnika PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca → Instytucja finansowa.

Tabela 5. Zakres danych uczestnika PPK przekazywanych w procesie rejestracji

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_OBOWIAZKU	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	Data (miesiąc) powstania obowiązku zgłoszenia uczestnika PPK. <i>Brak odpowiednika w dokumentacji PFR.</i>
DATA_ZATRUDNIENIA	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	Data zatrudnienia uczestnika PPK w ramach aktualnego stosunku pracy. Dla pracownika obcego (zatrudnionego wyłącznie na podstawie umowy cywilnoprawnej) pole zawsze jest puste.
KONTAKT_EMAIL	N	Adres e-mail uczestnika PPK.
KONTAKT_TELEFON	N	Numer telefonu komórkowego (polskiego) uczestnika PPK.
ADR_ZAMIESZKANIA_KRAJ	T	Adres zamieszkania – Kraj uczestnika PPK.
ADR_ZAMIESZKANIA_KOD_PO CZ	T	Adres zamieszkania – Kod pocztowy uczestnika PPK.
ADR_ZAMIESZKANIA_PO CZ	N	Adres zamieszkania – Poczta uczestnika PPK. <i>Brak odpowiednika w dokumentacji PFR.</i>
ADR_ZAMIESZKANIA_MSC	T	Adres zamieszkania – Miejscowość uczestnika PPK.
ADR_ZAMIESZKANIA_ULICA	W	Adres zamieszkania – Ulica uczestnika PPK. Należy podać, jeżeli kompletny adres uczestnika zawiera ulicę, w przypadku braku ulic w miejscowości nie podaje się tego pola
ADR_ZAMIESZKANIA_NR_DOMU	T	Adres zamieszkania – Numer domu uczestnika PPK.
ADR_ZAMIESZKANIA_NR_MIESZ	N	Adres zamieszkania – Numer mieszkania uczestnika PPK.
ADR_KORESPOND_KRAJ	N	Adres korespondencyjny – Kraj uczestnika PPK.
ADR_KORESPOND_KOD_PO CZ	N	Adres korespondencyjny – Kod pocztowy uczestnika PPK.
ADR_KORESPOND_PO CZ	N	Adres korespondencyjny – Poczta uczestnika PPK. <i>Brak odpowiednika w dokumentacji PFR.</i>
ADR_KORESPOND_MSC	N	Adres korespondencyjny –Miejscowość uczestnika PPK.
ADR_KORESPOND_ULICA	W	Adres korespondencyjny – Ulica uczestnika PPK. . Należy podać, jeżeli kompletny adres uczestnika zawiera ulicę, w przypadku braku ulic w miejscowości nie podaje się tego pola
ADR_KORESPOND_NR_DOMU	N	Adres korespondencyjny – Numer domu uczestnika PPK.
ADR_KORESPOND_NR_MIESZ	N	Adres korespondencyjny – Numer mieszkania uczestnika PPK.
PRACODAWCA_WPLATA_D OD_PROCENT	T	Procent składki dodatkowej pracodawcy.
PRACODAWCA_WPLATA_D OD_OPIS	N	Procent wpłaty dodatkowej pracodawcy – opis.

Weryfikacja techniczna danych w procesie rejestracji:

- Adres zamieszkania i adres korespondencyjny – kraj: wg słownika: [https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO\\_3166-1](https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1) (kod alfa2).
- Kod pocztowy adresu zamieszkania lub korespondencyjnego: dla adresu polskiego wymagane jest podanie kodu w formacie: 99-999.
- Brak składki dodatkowej pracodawcy (pole FIR\_SKL\_DOD\_PROCENT) należy przekazać jako wartość 0.00.
- Jeżeli uczestnik PPK od początku deklaruje opłacanie składki dodatkowej, to razem z informacją o rejestracji należy przekazać informację o deklaracji uczestnika PPK, z typem UCZ\_ZMIANA\_SKŁADKI\_DOD (patrz opis: Procesy – Deklaracje uczestnika PPK).



## 2.3. Proces – Składka PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca → Instytucja finansowa.

Tabela 6. Zakres danych o składkach uczestnika za określony miesiąc.

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
ZA_ROK ZA_MIESIAC	T	Określa, za jaki okres (miesiąc) naliczona została składka.
WARTOSC_PODST_PRACOW NIKA	T	Kwota składki podstawowej uczestnika PPK.
WARTOSC_DODATK_PRACO WNIKA	T	Kwota składki dodatkowej uczestnika PPK.
WARTOSC_PODST_PRACOD AWCY	T	Kwota składki podstawowej pracodawcy.
WARTOSC_DODATK_PRACO DAWCY	T	Kwota składki dodatkowej pracodawcy.
FLAGA_OBNIZENIE_SKL_PO DST_PRACOWNIKA	T	Flaga informująca o obniżeniu podstawowej składki uczestnika PPK.

Weryfikacja techniczna danych o przekazanych składkach PPK:

- Informacja o tym, za jaki rok i miesiąc są składki należy podać z dokładnością do miesiąca, czyli format: RRRR-MM. Np. składka za listopad 2019 to wartość 2019-11.  
UWAGA ! W ramach jednego pliku można wykazać dane dotyczące wyłącznie jednego miesiąca – tego samego dla wszystkich uczestników w danym pliku.
- Flaga o obniżeniu składki uczestnika PPK (pole FLAGA\_OBNIZENIE\_SKL\_PODST\_PRACOWNIKA) – dopuszczalne wartości:
  - N: składka standardowa 2%
  - T: składka obniżona poniżej 2%.
- Jeżeli z powodów merytorycznych, dowolna ze składek nie jest naliczona, to przekazywana jest informacja z wartością 0.00.
- Kwota składki wskazanego rodzaju nie może być ujemna. W sytuacjach korekt składek powodujących naliczenie kwot ujemnych należy skorzystać z procedury korekty składek. W takim przypadku informację należy przekazać korzystając z procesu *Korekta składki PPK*, opisanego w kolejnym punkcie. W przypadku naliczania wyrównania wynagrodzenia powodującego naliczenie składek PPK na plus należy je wykazać w miesiącu wypłaty. Takie składki powiększają kwotę wpłaty PPK za dany miesiąc. Wartość korekty na plus powiększającą bieżącą składkę.

## 2.4. Proces – Korekta składki PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca → Instytucja finansowa.

Tabela 7. Zakres danych o korektach składek PPK za poprzedni miesiąc.

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
ZA_ROK ZA_MIESIAC	T	Określa, za jaki okres (miesiąc) wykonywana jest korekta – określa, którego miesiąca składkowego dotyczy korekta (patrz pola ZA_ROK / ZA_MIESIAC w procesie odprowadzania składki).
WARTOSC_PODST_PRACOWNIKA	T	Kwota korekty składki podstawowej uczestnika PPK.
WARTOSC_DODATK_PRACOWNIKA	T	Kwota korekty składki dodatkowej uczestnika PPK.
WARTOSC_PODST_PRACODAWCY	T	Kwota korekty składki podstawowej pracodawcy.
WARTOSC_DODATK_PRACODAWCY	T	Kwota korekty składki dodatkowej pracodawcy.
FLAGA_OBNIZENIE_SKL_PODST_PRACOWNIKA	T	Flaga informująca o obniżeniu podstawowej składki uczestnika PPK.

Weryfikacja techniczna danych:

- Informacja o tym, za jaki rok i miesiąc jest wykonywana korekta składek należy podać z dokładnością do miesiąca, czyli format: RRRR-MM. Np. składka za listopad 2019 to wartość 2019-11.
- Korektę wartości każdego zeszłego okresu (miesiąca), nawet jeżeli przekazywana jest w jednym transferze danych, należy wykazać w osobnej pozycji podając, którego okresu (miesiąca) ona dotyczy. W ramach jednego okresu (miesiąca) należy wykazać sumę wszystkich korekt ujemnych uczestnika PPK.
- Jeżeli z powodów merytorycznych, dowolna ze składek nie jest korygowana, to przekazywana jest informacja z wartością 0.00.
- Należy wykazać wyłącznie korekty ujemne – kwota o którą należy pomniejszyć określone składki za dany okres (miesiąc). Wartość korekty składek należy wykazać jako wartość bezwzględna (dodatnia). Korekty dodanie wykazywane są w *Proces – Składka PPK*.

---

Uwaga: Proces korekty składek za poprzednie miesiące będzie miał miejsce w szczególnych sytuacjach, gdy nie jest możliwe potrącenie nadpłaconych składek za poprzednie okresy ze składek naliczonych dla bieżącego wynagrodzenia. W pozostałych przypadkach zbilansowaną wartość składek- bieżącą składkę pomniejszoną o nadpłatę z poprzednich okresów- należy przekazać przy wykorzystaniu procesu Składka PPK.

## 2.5. Procesy – Deklaracje uczestnika PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca → Instytucja finansowa.

W procesie przekazywane są różne deklaracje uczestników. Zakres informacyjny przekazywanych danych zależy od typu deklaracji, odpowiadającego poniższemu zdarzeniu:

1. Rezygnacja z dokonywania wpłat składek PPK: typ deklaracji **UCZ\_REZYGNACJA**
2. Wznowienie odprowadzania składek PPK: typ deklaracji **UCZ\_WZNOWIENIE**. Deklaracja ta jest wykorzystywana wyłącznie jeżeli w ramach pracodawcy i którego uczestnik PPK zgłosił rezygnację, następuje wznowienie (nie dotyczy automatycznego wznowienia, które wg ustawy następuje co 4 lata) odprowadzenia składek PPK.
3. Wznowienie automatyczne (wg ustawy co 4 lata) odprowadzania składek PPK: typ deklaracji **UCZ\_WZNOWIENIE\_4**.
4. Zmiana składki podstawowej uczestnika PPK: typ deklaracji **UCZ\_ZMIANA\_SKŁADKI\_POD**.
5. Zmiana składki dodatkowej uczestnika PPK: typ deklaracji **UCZ\_ZMIANA\_SKŁADKI\_DOD**. Deklaracja zmiany składki dotyczy zdarzeń zmiany procentu składki z wartości A na B ( $A \neq B$ ). Wartość A jak i B może być równa zero, co oznacza odpowiednio rozpoczęcie płacenia składki dodatkowej ( $A=0, B \neq 0$ ) jak i rezygnacją z płacenia składki dodatkowej ( $A \neq 0, B=0$ ).
6. Wypłata transferowa: typ deklaracji **UCZ\_WYPŁATA\_TRANSFEROWA**.

Tabela 8. Zakres danych informujących o deklaracjach uczestnika

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_DEKLARACJI	T	Data złożenia tej deklaracji przez uczestnika PPK. Data ta posłuży instytucji do określenia od kiedy obowiązuje dana deklaracja.
TYP_DEKLARACJI	T	Typ składanej deklaracji. Dopuszczalne rodzaje są określone powyżej przy procesach deklaracyjnych.
PROCENT_SKLADKI	W	Procent składki.
EPPK_ID_PZIF_DO_WYPLATY	W	Nazwa instytucji finansowej, w której uczestnik posiadał rachunek PPK u poprzedniego pracodawcy.

Weryfikacja techniczna danych o deklaracjach uczestnika:

- Procent składki (pole PROCENT\_SKLADKI) jest wymagane wyłącznie dla procesu deklaracji zmiany procentu składki, w tym zmiany procentu składki na zero.
- Pole identyfikujące poprzedni instytucję finansową uczestnika (EPPK\_ID\_PZIF\_DO\_WYPLATY) jest wymagane wyłącznie przy procesie deklaracji wypłaty transferowej.

## 2.6. Proces – Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca → Instytucja finansowa.

Proces zmiany danych kontaktowych jest procesem dodatkowym umożliwiającym aktualizację danych kontaktowych uczestnika za pośrednictwem pracodawcy. Proces nie wynika bezpośrednio z ustawy. Uruchomienie procesu wymaga indywidualnych ustaleń z instytucją finansową.

Tabela 9. Zakres danych informujących o zmianie kontaktu elektronicznego uczestnika

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_ZMIANY	T	Data, od kiedy obowiązuje zmiana danych. <i>Brak odpowiednika w dokumentacji PFR.</i>
KONTAKT_EMAIL	N	Adres e-mail uczestnika PPK.
KONTAKT_TELEFON	N	Numer telefonu komórkowego (polskiego) uczestnika PPK.

Weryfikacja techniczna danych o zmianie danych kontaktowych:

- Technicznie, proces jest celowy jedynie w przypadku podania nowej wartości dla e-maili lub telefonu.
- Podanie pustej wartości e-maili lub telefonu oznacza, że uczestnik PPK rezygnuje z przekazywania informacji daną drogą komunikacji.

## 2.7. Proces – Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca → Instytucja finansowa.

Proces zmiany danych identyfikacyjnych uczestnika jest procesem dodatkowym umożliwiającym aktualizację wskazanych danych identyfikacyjnych uczestnika za pośrednictwem pracodawcy. Proces nie wynika bezpośrednio z ustawy. Uruchomienie procesu wymaga indywidualnych ustaleń z instytucją finansową.

Tabela 10. Zakres danych informujących o zmianie wskazanych danych identyfikacyjnych

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_ZMIANY	T	Data, od kiedy obowiązuje zmiana danych. <i>Brak odpowiednika w dokumentacji PFR.</i>
UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	N	Identyfikator zatrudnienia osoby aplikacji kadrowej pracodawcy. Musi być unikalny w ramach danej firmy. Identyfikator pomocniczy.
IMIE	T	Imię.
IMIE_2	N	Drugie imię.
NAZWISKO	T	Nazwisko.
PLEC	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	Płeć.
OBYWATELSTWO	T	Jeżeli nie jest podane w aplikacji źródłowej, to domyślnie obywatelstwo polskie (PL).
NR_PESEL	W	Nr PESEL. Obowiązkowe dla pola OBYW puste lub = "PL".
DATA_URODZENIA	W	Data urodzenia.
DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ	Element ustaleń między inst. finansową a pracodawcą	Typ dokumentu tożsamości.
DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER		Symbol, to numer i seria dokumentu tożsamości. Obydwa pola występują w parze: jeżeli podano jedno z nich, to drugie również musi być podane.

Weryfikacja techniczna danych:

- OBYW (pole OBYW): wg słownika: [https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO\\_3166-1](https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1) (kod alfa2).
- Jeżeli uczestnik ma obywatelstwo polskie, to spośród wyżej podanych danych z warunkową wymagalnością, wymagane jest wyłącznie pole NR\_PESEL. W przeciwnym wypadku (obywatelstwo inne niż polskie), to wymagane są pola: DATA\_URODZENIA, DOK\_TOZSAMOSCI\_RODZAJ, DOK\_TOZSAMOSCI\_SERIA\_NUMER.
- Płeć (pole PLEC) – dopuszczalne wartości:
  - M: Mężczyzna;
  - K: Kobieta;
  - N: Nie podano.
- Typ dokumentu tożsamości (pole DOK\_TOZSAMOSCI\_RODZAJ) – dopuszczalne wartości:
  - D: Dowód osobisty;
  - P: Paszport;
  - K: Karta stałego pobytu;
  - I = Inny.
- Przy zmianie danych należy wykazać komplet nowych danych. Zmiana danych, to również zmiana wartości niepełnej na brak wartości – niewykazanie danego pola, oznacza że przyjmuje ono wartość pustą.

Dla poprawnej realizacji procesu zmiany danych należy podać dane poprzednie (te które zmieniamy) oraz dane nowe (te na które zmieniamy). Proces zmiany danych identyfikacyjnych uczestnika PPK, koniecznie należy zrealizować przed procesami, które uwzględniają nowe dane identyfikacyjne.

## 2.8. Proces – Zakończenie zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK

Kierunek przepływu informacji: Pracodawca -> Instytucja finansowa.

Proces zakończenia zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) jest procesem dodatkowym. Proces nie wynika bezpośrednio z ustawy. Uruchomienie procesu wymaga indywidualnych ustaleń z instytucją finansową.

Tabela 11. Zakres danych z informacją o zwolnieniu pracownika

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_ZWOLNIENIA	T	Data złożenia tej deklaracji przez uczestnika PPK. Data ta posłuży instytucji do określenia od kiedy obowiązuje dana deklaracja.

## 2.9. Proces – Wypłata środków przez uczestnika PPK

Kierunek przepływu informacji: Instytucja finansowa → Pracodawca.

Tabela 12. Zakres danych informujących pracodawcę o rozpoczęciu wypłaty zgromadzonych środków (art.97.3)

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_WYPLATY	T	Data rozpoczęcia wypłaty środków.

## 2.10. Proces – Zwrot środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat

Kierunek przepływu informacji: Instytucja finansowa → Pracodawca.

Proces informacyjny o zwrocie środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat jest procesem dodatkowym. Proces nie wynika bezpośrednio z ustawy. Uruchomienie procesu wymaga indywidualnych ustaleń z instytucją finansową.

Informacja o zwrocie zgromadzonych środków przez uczestnika PPK w przypadku:

1. Wcześniej zgłoszonej korekty od pracodawcy (Proces – Korekta składki PPK).- art.28 pkt 6
2. Złożenie przed uczestnika deklaracji o rezygnacji z dokonywania wpłat.- art.23 pkt 4

Tabela 13. Zakres danych informujących o zwrocie środków

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_WYPLATY	T	Data wykonania przelewu przez instytucje finansową.
SKL_ZA_OKRES	T	Określa, za jaki okres (miesiąc) wykonywany jest zwrot środków.
WARTOSC_PODST_PRACOWNIKA	T	Kwota korekty składki podstawowej uczestnika PPK.
WARTOSC_DODATK_PRACOWNIKA	T	Kwota korekty składki dodatkowej uczestnika PPK.
WARTOSC_PODST_PRACODAWCY	T	Kwota korekty składki podstawowej pracodawcy.
WARTOSC_DODATK_PRACODAWCY	T	Kwota korekty składki dodatkowej pracodawcy.

Weryfikacja techniczna danych o zwrocie środków:

- Informacja o tym, za jaki rok i miesiąc jest wykonywany jest zwrot środków należy podać z dokładnością do miesiąca, czyli format: RRRR-MM. Np. składka za listopad 2019 to wartość 2019-11.
- Jeżeli z powodów merytorycznych, dowolna ze składek nie występuje, to przekazywana jest informacja z wartością 0.00.

## 2.11. Proces – Wyplata transferowa\*

\*Proces wymaga wyjaśnień ze strony PFR, na temat adresata procesu. Obecnie nie zinterpretowano, do którego pracodawcy ma dotrzeć informacja- poprzedniego, czy aktualnego. Interpretacja nie wpływa na zawartość i format wymiany danych, wpływa jednak na sposób generacji danych przez instytucję finansową.

Kierunek przepływu informacji: Instytucja finansowa → Pracodawca.

Informacja do pracodawcy – potwierdzenie wykonania wypłaty transferowej uczestnika PPK. Jest to odpowiedź instytucji finansowej na złożenie przez uczestnika deklaracji wypłaty transferowej.

Tabela 14. Zakres danych informujących o dokonaniu wypłaty transferowej

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_WYPLATY	T	Data wykonania wypłaty transferowej.
EPPK_ID_PZIF_DO_WYPLATY	T	Nazwa instytucji finansowej, w której uczestnik posiadał rachunek PPK u poprzedniego pracodawcy.

## 2.12. Proces – Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK

Kierunek przepływu informacji: Instytucja finansowa → Pracodawca.

Proces nadania uczestnikowi jest procesem dodatkowym umożliwiającym identyfikację pracownika za pośrednictwem dodatkowego identyfikatora ewidencji PPK. Proces nie wynika bezpośrednio z ustawy. Uruchomienie procesu wymaga indywidualnych ustaleń z instytucją finansową.

Informacja do pracodawcy o numerze nadanym uczestnikowi przez PPK oraz nr rachunku nadanym przez instytucję finansową. Jest to odpowiedź instytucji finansowej na proces zgłoszenia uczestnika przez pracodawcę. Pole to stanowić będzie dodatkowy identyfikator uczestnika przy przekazywaniu danych rozliczeniowych składek lub deklaracjach uczestnika PPK (pole ID\_EPPK\_UCZESTNIKA i PZIF\_RACH\_PPK).

Tabela 15. Zakres danych informacji o nadaniu identyfikatorów uczestnika

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
ID_EPPK_UCZESTNIKA	T	Identyfikator ewidencji PPK uczestnika PPK.
PZIF_RACH_PPK	N	Nr rachunku, który uczestnik ma nadany przez instytucję finansową.

## 2.13. Proces – Zwrot

Kierunek przepływu informacji: Instytucja finansowa → Pracodawca.

Informacja do pracodawcy – zwrot środków art. 12.6, art.19.6.

Nazwa pola	Wymagalność Tak/Nie/Warunkowo	Opis
DATA_WYPLATY	T	Data wykonania zwrotu.

### 3. STRUKTURA PLIKU XML WYMIANY DANYCH

Wymiana danych pomiędzy pracodawcą a instancją finansową, za pośrednictwem agenta transferowego wykonywana jest poprzez plik wymiany danych.

Niniejszy rozdział opisuje wymaganą strukturę tego pliku – poszczególne bloki danych oraz pola danych w nich zawarte.

Założenia ogólne:

- Typ pliku: XML (Extensible Markup Language), w wolnym tłumaczeniu Rozszerzalny Język Znaczników.
- Kodowanie pliku: UTF-8.
- Nazwa pliku: dowolna zgodna ze standardami MS-WINDOWS, nadawana automatycznie przez aplikację generującą dane lub ręcznie przez użytkownika.
- Należy podać nazwę i nr wersji pliku: GRUPA\_PPK 1.00.
- Należy podać datę i godzinę generacji pliku, w formacie: RRRR-MM-DD GG:MM:SS.
- Rozszerzenie pliku: PPK.

W związku z powyższym, definicja nagłówka pliku jest następująca:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<PPK wersja="1.0"> <!-- najbardziej nadrzędna sekcja danych -->
  <WERSJA>GRUPA_PPK 1.00</WERSJA>
  <GENERACJA>2019-07-31 15:23:31</GENERACJA>
  <!--w tym miejscu znajdują się wszystkie dane przekazywane w pliku -->
</PPK>
```

Poniżej, w kolejnej części dokumentacji, przedstawiona jest specyfikacja bloków i pól danych.

Jeżeli informacja nie występuje w bloku danych, to cały TAG (znacznik danej z daną) nie jest generowany – nie są wykazywane w pliku „puste” dane.

Elementem grupujący pod sobą dane procesów biznesowych jest sekcja UCZESTNIK. Jeżeli w ramach jednego pliku, wykazywane są różne zdarzenia biznesowe uczestnika, należy zgrupować je pod jeden raz występującym uczestnikiem określając stosowne sekcje dla poszczególnych danych procesów biznesowych.

## 3.1. Dane identyfikacyjne pracodawcy i uczestnika PPK

### DANE PRACODAWCY (firmy)

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **PPK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **PRACODAWCA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednego pracodawcy.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Uwagi techniczne pola
FIRMA_ID_NIP	NIP	TEKST [11]	Ciąg liczb bez separatorów.
FIRMA_ID_REGON	REGON	TEKST [14]	Ciąg liczb bez separatorów.
FIRMA_ID_DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ	DOK_TOZ_TYP	TEKST [1]	Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.
FIRMA_ID_DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	DOK_TOZ_SYM	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.
FIRMA_NR_UMOWY_PPK	NR_UMOWY_PPK	TEKST [50]	
FIRMA_DZIAL_OSoba_UPRAWNIONA_DO_DANYCH	KONTAKT	TEKST [200]	

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<PRACODAWCA> <!-- sekcja identyfikująca danego pracodawcę -->
  <NIP>...dane...</NIP>
  <REGON>...dane...</REGON>
  <DOK_TOZ_TYP>...dane...</DOK_TOZ_TYP>
  <DOK_TOZ_SYM>...dane...</DOK_TOZ_SYM>
  <NR_UMOWY_PPK>...dane...</NR_UMOWY_PPK>
  <KONTAKT>...dane...</KONTAKT>
</PRACODAWCA>
```

### DANE UCZESTNIKA PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **PPK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: **DANE\_UCZESTNIKA**.
- Nazwa sekcji danych: **UCZESTNIK**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1..n** – w ramach jednego pliku może być wykazanych wielu uczestników PPK, minimum jeden.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Uwagi techniczne pola
UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	ID_KADRY	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.
IMIE	IMIE	TEKST [50]	
IMIE_2	IMIE_2	TEKST [50]	
NAZWISKO	NAZWISKO	TEKST [50]	
PLEC	PLEC	TEKST [1]	Dopuszczalne wartości: M, K, N.
OBYWATELSTWO	OBYW	TEKST [2]	Dopuszczalne wartości: słownik <a href="https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1">https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1</a> (kod alfa2). Jeżeli nie jest podane w aplikacji źródłowej, to domyślnie obywatelstwo polskie (PL).
NR_PESEL	NR_PESEL	TEKST [11]	Ciąg liczb bez separatorów.
DATA_URODZENIA	DATA_UR	DATA	Format: RRRR-MM-DD.
DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ	DOK_TOZ_TYP	TEKST [1]	Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.
DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	DOK_TOZ_SYM	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.
ID_EPPK_UCZESTNIKA	ID_PPK	TEKST [20]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.
PZIF_RACH_PPK	PZIF_RACH_PPK	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
```



```
<UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
<ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
<IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
<IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
<NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
<PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
<OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
<NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
<DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
<DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
<DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
<ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
<PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>
</UCZESTNIK>
<UCZESTNIK>
<ID_KADRY>...dane ucz2...</ID_KADRY>
<IMIE>...dane ucz2...</IMIE>
<IMIE_2>...dane ucz2...</IMIE_2>
<NAZWISKO>...dane ucz2...</NAZWISKO>
<PLEC>...dane ucz2...</PLEC>
<OBYW>...dane ucz2...</OBYW>
<NR_PESEL>...dane ucz2...</NR_PESEL>
<DATA_UR>...dane ucz2...</DATA_UR>
<DOK_TOZ_TYP>...dane ucz2...</DOK_TOZ_TYP>
<DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
<ID_PPK>...dane ucz2...</ID_PPK>
<PZIF_RACH_PPK>...dane ucz2...</PZIF_RACH_PPK>

</UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

## 3.2. Proces – Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **UCZESTNIK\_ZMIANA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku i jednego uczestnika PPK może być wykazana tylko jedna zmiana bloku danych.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Uwagi techniczne pola
DATA_ZMIANY	DATA_ZMIANY	DATA	Format: RRRR-MM-DD.
UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	ID_KADRY	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.
IMIE	IMIE	TEKST [50]	
IMIE_2	IMIE_2	TEKST [50]	
NAZWISKO	NAZWISKO	TEKST [50]	
PLEC	PLEC	TEKST [1]	Dopuszczalne wartości: M, K, N.
OBYWATELSTWO	OBYW	TEKST [2]	Dopuszczalne wartości: słownik <a href="https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1">https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1</a> (kod alfa2). Jeżeli nie jest podane w aplikacji źródłowej, to domyślnie obywatelstwo polskie (PL).
NR_PESEL	NR_PESEL	TEKST [11]	Ciąg liczb bez separatorów.
DATA_URODZENIA	DATA_UR	DATA	Format: RRRR-MM-DD.
DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ	DOK_TOZ_TYP	TEKST [1]	Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.
DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	DOK_TOZ_SYM	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE 2>...dane ucz1...</IMIE 2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <UCZESTNIK_ZMIANA> <!-- sekcja identyfikująca zmiany danego uczestnika PPK -->
      <DATA_ZMIANY>...dane zmieniane ucz1...</DATA_ZMIANY>
      <ID_KADRY>...dane zmieniane ucz1...</ID_KADRY>
      <IMIE>...dane zmieniane ucz1...</IMIE>
      <IMIE 2>...dane zmieniane ucz1...</IMIE 2>
      <NAZWISKO>...dane zmieniane ucz1...</NAZWISKO>
      <PLEC>...dane zmieniane ucz1...</PLEC>
      <OBYW>...dane zmieniane ucz1...</OBYW>
      <NR_PESEL>...dane zmieniane ucz1...</NR_PESEL>
      <DATA_UR>...dane zmieniane ucz1...</DATA_UR>
      <DOK_TOZ_TYP>...dane zmieniane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
      <DOK_TOZ_SYM>...dane zmieniane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    </UCZESTNIK_ZMIANA>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

### 3.3. Proces – Rejestracja uczestnika PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **REJESTRACJA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: 1 – w ramach jednego pliku i jednego uczestnika PPK może być wykazana tylko jedna rejestracja.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Uwagi techniczne pola
DATA_OBOWIAZKU	DATA_OBOWIAZKU	TEKST [7]	Format: RRRR-MM
DATA_ZATRUDNIENIA	DATA_ZATRUDNIENIA	DATA	Format: RRRR-MM-DD.
KONTAKT_EMAIL	KONTAKT_EMAIL	TEKST [100]	
KONTAKT_TELEFON	KONTAKT_TEL	TEKST [50]	
ADR_ZAMIESZKANIA_KRAJ	ADR_ZAM_KRAJ	TEKST [2]	Dopuszczalne wartości: słownik <a href="https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1">https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1</a> (kod alfa2).
ADR_ZAMIESZKANIA_KOD_POCZ	ADR_ZAM_KOD_POCZ	TEKST [9]	Dla adresu polskiego (ADR_ZAM_KRAJ = PL) format: 99-999.
ADR_ZAMIESZKANIA_POCZ	ADR_ZAM_POCZ	TEKST [50]	
ADR_ZAMIESZKANIA_MSC	ADR_ZAM_MSC	TEKST [50]	
ADR_ZAMIESZKANIA_ULICA	ADR_ZAM_ULICA	TEKST [50]	
ADR_ZAMIESZKANIA_NR_DOMU	ADR_ZAM_NR_DOMU	TEKST [50]	
ADR_ZAMIESZKANIA_NR_MIESZ	ADR_ZAM_NR_MIESZ	TEKST [50]	
ADR_KORESPOND_KRAJ	ADR_KOR_KRAJ	TEKST [2]	Dopuszczalne wartości: słownik <a href="https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1">https://pl.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1</a> (kod alfa2).
ADR_KORESPOND_KOD_POCZ	ADR_KOR_KOD_POCZ	TEKST [9]	Dla adresu polskiego (ADR_KOR_KRAJ = PL) format: 99-999.
ADR_KORESPOND_POCZ	ADR_KOR_POCZ	TEKST [50]	
ADR_KORESPOND_MSC	ADR_KOR_MSC	TEKST [50]	
ADR_KORESPOND_ULICA	ADR_KOR_ULICA	TEKST [50]	
ADR_KORESPOND_NR_DOMU	ADR_KOR_NR_DOMU	TEKST [50]	
ADR_KORESPOND_NR_MIESZ	ADR_KOR_NR_MIESZ	TEKST [50]	
PRACODAWCA_WPLATA_DOD_PROCEN	FIR_SKL_DOD_PROCEN	LICZBA [2, 2]	Format: 99.99.
PRACODAWCA_WPLATA_DOD_OPIS	FIR_SKL_DOD_OPIS	TEKST [500]	

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>
    <REJESTRACJA> <!-- sekcja rejestracji danego uczestnika PPK -->
      <DATA_OBOWIAZKU>...dane rej_ucz1...</DATA_OBOWIAZKU>
      <DATA_ZATRUDNIENIA>...dane rej_ucz1...</DATA_ZATRUDNIENIA>
      <KONTAKT_EMAIL>...dane rej_ucz1...</KONTAKT_EMAIL>
      <KONTAKT_TEL>...dane rej_ucz1...</KONTAKT_TEL>
      <ADR_ZAM_KRAJ>...dane rej_ucz1...</ADR_ZAM_KRAJ>
      <ADR_ZAM_KOD_POCZ>...dane rej_ucz1...</ADR_ZAM_KOD_POCZ>
      <ADR_ZAM_MSC>...dane rej_ucz1...</ADR_ZAM_MSC>
      <ADR_ZAM_ULICA>...dane rej_ucz1...</ADR_ZAM_ULICA>
```

```

<ADR_ZAM_NR_DOMU>...dane rej_ucz1...</ADR_ZAM_NR_DOMU>
<ADR_ZAM_NR_MIESZ>...dane rej_ucz1...</ADR_ZAM_NR_MIESZ>
<ADR_KOR_KRAJ>...dane rej_ucz1...</ADR_KOR_KRAJ>
<ADR_KOR_KOD_POCZ>...dane rej_ucz1...</ADR_KOR_KOD_POCZ>
<ADR_KOR_MSC>...dane rej_ucz1...</ADR_KOR_MSC>
<ADR_KOR_ULICA>...dane rej_ucz1...</ADR_KOR_ULICA>
<ADR_KOR_NR_DOMU>...dane rej_ucz1...</ADR_KOR_NR_DOMU>
<ADR_KOR_NR_MIESZ>...dane rej_ucz1...</ADR_KOR_NR_MIESZ>
<FIR_SKL_DOD_PROCENT>...dane rej_ucz1...</FIR_SKL_DOD_PROCENT>
<FIR_SKL_DOD_OPIS>...dane rej_ucz1...</FIR_SKL_DOD_OPIS>
</REJESTRACJA>
</UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>

```

### 3.4. Proces – Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **DANE\_ZMIANA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku i jednego uczestnika PPK może być wykazana tylko jedna rejestracja.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Uwagi techniczne pola
DATA_ZMIANY	DATA_ZMIANY	DATA	Format: RRRR-MM-DD.
KONTAKT_EMAIL	KONTAKT_EMAIL	TEKST [100]	
KONTAKT_TELEFON	KONTAKT_TEL	TEKST [50]	

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```

<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <DANE_ZMIANA> <!-- sekcja zmian danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK -->
      <DATA_ZMIANY>...dane zmiana_ucz1...</DATA_ZMIANY>
      <KONTAKT_EMAIL>...dane zmiana_ucz1...</KONTAKT_EMAIL>
      <KONTAKT_TEL>...dane zmiana_ucz1...</KONTAKT_TEL>
    </DANE_ZMIANA>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>

```

## 3.5. Proces – Składka PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **SKŁADKA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku i jednego uczestnika PPK może być wykazana tylko jedna składka.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Uwagi techniczne pola
ZA_ROK ZA_MIESIAC	SKL_ZA_OKRES	TEKST [7]	Format: RRRR-MM
WARTOSC_PODST_PRACOWNI KA	UCZ_WAR_POD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_DODATK_PRACOW NIKA	UCZ_WAR_DOD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_PODST_PRACODA WCY	FIR_WAR_POD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_DODATK_PRACOD AWCY	FIR_WAR_DOD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
FLAGA_OBNIZENIE_SKL_PODS T_PRACOWNIKA	UCZ_OBNIZ_SKL_ POD	TEKST [1]	Dopuszczalne wartości: N, T.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE 2>...dane ucz1...</IMIE 2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <SKŁADKA> <!-- sekcja składek danego uczestnika PPK -->
      <SKL_ZA_OKRES>...dane skl_ucz1...</SKL_ZA_OKRES>
      <UCZ_WAR_POD>...dane skl_ucz1...</UCZ_WAR_POD>
      <UCZ_WAR_DOD>...dane skl_ucz1...</UCZ_WAR_DOD>
      <FIR_WAR_POD>...dane skl_ucz1...</FIR_WAR_POD>
      <FIR_WAR_DOD>...dane skl_ucz1...</FIR_WAR_DOD>
      <UCZ_OBNIZ_SKL_POD>...dane skl_ucz1...</UCZ_OBNIZ_SKL_POD>
    </SKŁADKA>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

## 3.6. Proces – Korekta składki PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: **DANE\_KOREKT**.
- Nazwa sekcji danych: **KOREKTA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1..n** – w ramach jednego pliku dla danego uczestnika PPK, może być wykazane wiele korekt, ale z różnymi okresami korygowanymi.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
ZA_ROK ZA_MIESIAC	SKL_ZA_OKRES	TEKST [7]	Format: RRRR-MM
WARTOSC_PODST_PRACOWNIK A	UCZ_WAR_POD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_DODATK_PRACOWNI KA	UCZ_WAR_DOD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_PODST_PRACODAW CY	FIR_WAR_POD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_DODATK_PRACODA WCY	FIR_WAR_DOD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```

<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <DANE_KOREKT> <!-- sekcja korekt danego uczestnika PPK -->
      <KOREKTA>
        <SKL_ZA_OKRES>...dane kor1_ucz1...</SKL_ZA_OKRES>
        <UCZ_WAR_POD>...dane kor1_ucz1...</UCZ_WAR_POD>
        <UCZ_WAR_DOD>...dane kor1_ucz1...</UCZ_WAR_DOD>
        <FIR_WAR_POD>...dane kor1_ucz1...</FIR_WAR_POD>
        <FIR_WAR_DOD>...dane kor1_ucz1...</FIR_WAR_DOD>
      </KOREKTA>
      <KOREKTA>
        <SKL_ZA_OKRES>...dane kor2_ucz1...</SKL_ZA_OKRES>
        <UCZ_WAR_POD>...dane kor2_ucz1...</UCZ_WAR_POD>
        <UCZ_WAR_DOD>...dane kor2_ucz1...</UCZ_WAR_DOD>
        <FIR_WAR_POD>...dane kor2_ucz1...</FIR_WAR_POD>
        <FIR_WAR_DOD>...dane kor2_ucz1...</FIR_WAR_DOD>
      </KOREKTA>
    </DANE_KOREKT>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>

```

## 3.7. Procesy – Deklaracje uczestnika PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: **DANE\_DEKLARACJI**.
- Nazwa sekcji danych: **DEKLARACJA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1..n** – w ramach jednego pliku dla danego uczestnika PPK, może być wykazane wiele deklaracji, ale z różnymi rodzajami.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
DATA_DEKLARACJI	DATA_DEKLARACJI	DATA	Format: RRRR-MM-DD.
TYP_DEKLARACJI	TYP_DEKLARACJI	TEKST [50]	Zbiór zamknięty, nazwy znacznika wynikają z procesu.
PROCENT_SKLADKI	PROCENT_SKLADKI	LICZBA [3, 2]	Format: 990.00.
EPPK_ID_PZIF_DO_WYPLATY	POP_PZIF_ID	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```

<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <DANE_DEKLARACJI> <!-- sekcja deklaracji danego uczestnika PPK -->
      <DEKLARACJA>
        <DATA_DEKLARACJI >...dane de1_ucz1...</DATA_DEKLARACJI>
        <TYP_DEKLARACJI>...dane de1_ucz1...</TYP_DEKLARACJI>
        <PROCENT_SKLADKI>...dane de1_ucz1...</PROCENT_SKLADKI>
        <POP_PZIF_ID>...dane de1_ucz1...</POP_PZIF_ID>
      </DEKLARACJA>
      <DEKLARACJA>
        <DATA_DEKLARACJI >...dane de2_ucz1...</DATA_DEKLARACJI>
        <TYP_DEKLARACJI>...dane de2_ucz1...</TYP_DEKLARACJI>
        <PROCENT_SKLADKI>...dane de2_ucz1...</PROCENT_SKLADKI>
        <POP_PZIF_ID>...dane de2_ucz1...</POP_PZIF_ID>
      </DEKLARACJA>
    </DANE_DEKLARACJI>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>

```

## 3.8. Proces – Zakończenie zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **ZWOLNIENIE**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednego numeru danego uczestnika PPK.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
DATA_ZWOLNIENIA	DATA_ZWOLNIENIA A	DATA	Format: RRRR-MM-DD.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <ZWOLNIENIE> <!-- sekcja zwolnienia uczestnika PPK -->
      <DATA_ZWOLNIENIA>...dane zwolnienie_ucz1...</DATA_ZWOLNIENIA>
    </ZWOLNIENIE>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```



## 3.9. Proces – Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **NUMER\_PPK**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednego numeru danego uczestnika PPK.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
ID_EPPK_UCZESTNIKA	ID_PPK	TEKST [20]	Ciąg liter i liczb bez separatorów.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <NUMER_PPK> <!-- sekcja nadania numeru uczestnika PPK -->
      <ID_PPK>...dane nr_PPK_ucz1...</ID_PPK>
    </NUMER_PPK>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

Uwaga: W tym procesie należy w sposób specyficzny generować sekcję uczestnika- nie podając nadanego ID\_PPK. Ten tag powinien być pusty. Natomiast ID\_PPK należy obowiązkowo uzupełnić w sekcji procesu <NUMER\_PPK>

## 3.10. Proces – Wyplata transferowa

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **WYPLATA\_TRANSFEROWA**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednej wypłaty transferowej danego uczestnika PPK.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
DATA_WYPLATY	DATA_WYPLATY	DATA	Format RRRR-MM-DD.
EPPK_ID_PZIF_DO_WYPLATY	POP_PZIF_ID	TEKST [50]	Ciąg liter i liczb.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <WYPLATA_TRANSFEROWA> <!-- sekcja wypłaty transf. danego uczestnika PPK -->
      <DATA_WYPLATY>...dane wypłata ucz1...</DATA_WYPLATY>
      <POP_PZIF_ID>...dane wypłata_ucz1...</POP_PZIF_ID>
    </WYPLATA_TRANSFEROWA>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

## 3.11. Proces – Wyplata srodkow przez uczestnika PPK

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **WYPLATA\_SRODKOW**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednej wypłaty środków danego uczestnika PPK.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
DATA_WYPLATY	DATA_WYPLATY	DATA	Format RRRR-MM-DD.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <WYPLATA_SRODKOW> <!-- sekcja wypłaty środków przez uczestnika PPK -->
      <DATA_WYPLATY>...dane wypłata_ucz1...</DATA_WYPLATY>
    </WYPLATA_SRODKOW>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

## 3.12. Proces – Zwrot

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **ZWROT**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: **1** – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednej wypłaty środków danego uczestnika PPK.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
DATA_WYPLATY	DATA_WYPLATY	DATA	Format RRRR-MM-DD.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```
<DANE_UCZESTNIKA> <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK> <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>

    <ZWROT> <!-- sekcja zwrotu -->
      <DATA_WYPLATY>...dane wypłata_ucz1...</DATA_WYPLATY>
    </ZWROT>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>
```

### 3.13. Proces – Zwrot środków w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wpłat

- Nazwa sekcji nadrzędnej: **UCZESTNIK**.
- Nazwa sekcji grupy danych: ---.
- Nazwa sekcji danych: **ZWROT\_SRODKOW**.
- Liczba iteracji sekcji danych w pliku: 1 – w ramach jednego pliku mogą być przekazane dane dotyczące wyłącznie jednego zwrotu środków danego uczestnika PPK.
- Definicja pól w ramach bloku:

Nazwa pola	TAG XML	Typ pola i rozmiar	Typ pola i rozmiar
DATA_WYPLATY	DATA_WYPLATY	DATA	Format RRRR-MM-DD.
SKL_ZA_OKRES	SKL_ZA_OKRES	TEKST [7]	Format: RRRR-MM
WARTOSC_PODST_PRACOWNIK A	UCZ_WAR_POD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_DODATK_PRACOWNI KA	UCZ_WAR_DOD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_PODST_PRACODAW CY	FIR_WAR_POD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.
WARTOSC_DODATK_PRACODA WCY	FIR_WAR_DOD	LICZBA [10, 2]	Format: 9999999990.00.

W związku z powyższym, definicja bloku i danych jest następująca:

```

<DANE UCZESTNIKA>  <!-- sekcja obejmująca wszystkich uczestników PPK -->
  <UCZESTNIK>    <!-- sekcja identyfikująca danego uczestnika PPK -->
    <ID_KADRY>...dane ucz1...</ID_KADRY>
    <IMIE>...dane ucz1...</IMIE>
    <IMIE_2>...dane ucz1...</IMIE_2>
    <NAZWISKO>...dane ucz1...</NAZWISKO>
    <PLEC>...dane ucz1...</PLEC>
    <OBYW>...dane ucz1...</OBYW>
    <NR_PESEL>...dane ucz1...</NR_PESEL>
    <DATA_UR>...dane ucz1...</DATA_UR>
    <DOK_TOZ_TYP>...dane ucz1...</DOK_TOZ_TYP>
    <DOK_TOZ_SYM>...dane ucz1...</DOK_TOZ_SYM>
    <ID_PPK>...dane ucz1...</ID_PPK>
    <PZIF_RACH_PPK>...dane ucz1...</PZIF_RACH_PPK>
    <ZWROT_SRODKOW>  <!-- sekcja korekt danego uczestnika PPK -->
      <DATA_WYPLATY>...dane zwrot_ucz1...</DATA_WYPLATY>
      <SKL_ZA_OKRES>...dane zwrot_ucz1...</SKL_ZA_OKRES>
      <UCZ_WAR_POD>...dane zwrot_ucz1...</UCZ_WAR_POD>
      <UCZ_WAR_DOD>...dane zwrot_ucz1...</UCZ_WAR_DOD>
      <FIR_WAR_POD>...dane zwrot_ucz1...</FIR_WAR_POD>
      <FIR_WAR_DOD>...dane zwrot_ucz1...</FIR_WAR_DOD>
    </ZWROT_SRODKOW>
  </UCZESTNIK>
</DANE_UCZESTNIKA>

```

## 4. STRUKTURA PLIKÓW CSV WYMIANY DANYCH

Wymiana danych pomiędzy pracodawcą a instancją finansową, za pośrednictwem agenta transferowego wykonywana jest poprzez pliki wymiany danych. Każdy z procesów obsługiwany jest osobnym plikiem. Niniejszy rozdział opisuje wymagane struktury pliku.

Założenia ogólne:

7. Typ pliku: **CSV**
8. Kodowanie pliku: **CP 1250/ Windows 1250**.
9. Nazwa pliku: **zgodna ze standardami MS-WINDOWS**, nadawana automatycznie przez aplikację generującą dane lub ręcznie przez użytkownika. Nazwa wraz z rozszerzeniem nie może przekroczyć długości 80 znaków.
10. Plik nie może przekroczyć rozmiaru 10 MB.
11. Pierwszy wiersz w plikach jest ignorowany i może zawierać nagłówki.
12. Koniec linii należy oznaczyć znakiem CLRF.
13. W każdym rekordzie pola należy oddzielić znakiem średnika.
14. Kwalifikatorem wartości każdego pola jest ujęcie pola w znak górnego cudzysłowu z każdej ze stron ("Wartość")
15. Kolejność pól może być indywidualnie ustalana przez wybraną Instytucję Finansową

### 4.1. Identyfikacja pracodawcy

Identyfikacja pracodawcy może odbywać się poprzez zawartość wiersza nagłówkowego w pliku csv dla danego procesu. Sposób identyfikacji należy ustalić indywidualnie z instytucją finansową.

### 4.2. Proces - Rejestracja uczestnika PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 31. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Rejestracja uczestnika PPK.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1	Liczba porządkowa: wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	U	N V
2	IMIE	M	A V(255)
3	IMIE_2	O	A V(255)
4	NAZWISKO	M	A V(255)
5	OBYWATELSTWO: Kod alfa2 wg normy ISO 3166-1	M	A F(2)
6	NR_PESEL: Pole obowiązkowe dla obywatelstwa polskiego.	C	A F(11)

7	PLEC: Dopuszczalne wartości: M, K, N.	U	A F(1)
8	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	U	A F(1)
9	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	U	A V(255)
10	DATA_URODZENIA: Pole obowiązkowe dla obywatelstwa innego niż polskie	C	D F(10)
11	KONTAKT_EMAIL	O	A V(255)
12	KONTAKT_TELEFON	O	N F(9)
13	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY Musi być unikalny w obrębie podmiotu zatrudniającego	O	A V(255)
14	DATA_ZATRUDNIENIA	U	D F(10)
15	FIRMA_DZIAL_OSOBA_UPRAWNIONA_DO_DANYCH	O	A V(255)
16	ADR_ZAMIESZKANIA_ULICA	C*	A V(100)
17	ADR_ZAMIESZKANIA_NR_DOMU	M	A V(15)
18	ADR_ZAMIESZKANIA_NR_MIESZ	O	A V(15)
19	ADR_ZAMIESZKANIA_KOD_POCZ Dla adresu w kraj polskiego wymagane jest podanie kodu w formacie: XX-XXX.	M	A V(10)
20	ADR_ZAMIESZKANIA_POCZ	O	A V(50)
21	ADR_ZAMIESZKANIA_MSC	M	A V(40)
22	ADR_ZAMIESZKANIA_KRAJ Kod alfa2 wg normy ISO 3166-1	M	A F(2)
23	ADR_KORESPOND_ULICA	C*	A V(100)
24	ADR_KORESPOND_NR_DOMU	U	A V(15)
25	ADR_KORESPOND_NR_MIESZ	O	A V(15)
26	ADR_KORESPOND_KOD_POCZ Dla adresu w kraj polskiego wymagane jest podanie kodu w formacie: XX-XXX.	U	A V(10)
27	ADR_KORESPOND_POCZ	O	A V(50)
28	ADR_KORESPOND_MSC	U	A V(40)
29	ADR_KORESPOND_KRAJ Kod alfa2 wg normy ISO 3166-1	U	A F(2)
30	DATA_OBOWIAZKU	U	D F(10)
31	PRACODAWCA_WPLATA_DOD_PROCENT Format: 99,00	U	N V (2,2)
32	PRACODAWCA_WPLATA_DOD_OPIS	O	A V(500)

\*Jeżeli adres zawiera ulicę należy ją podać, w przypadku braku nazwy ulicy pole pozostaje puste

## 4.3. Proces - Składka PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 32. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Składki.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	WARTOSC_PODST_PRACOWNIKA: Kwota nie może być ujemna. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
9.	WARTOSC_DODATK_PRACOWNIKA: Kwota nie może być ujemna. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
10.	WARTOSC_DODATK_PRACODAWCY: Kwota nie może być ujemna. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
11.	WARTOSC_DODATK_PRACOWNIKA: Kwota nie może być ujemna. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
12.	UCZ_OBNIZ_SKL_POD Dopuszczalne wartości: T,N	O	A F(1)
13.	ZA_MIESIAC Należy wskazać numer miesiąca (1-12).	M	A V(2)
14.	ZA_ROK	M	A F(4)
15.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
16.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)



\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jednoznacznej identyfikacji go.

\*\* - Pozostawienie pola pustego interpretowane jest jako '0'. Jeżeli w jednym wierszu wskazano wszystkie składki równe 0 przyjmowane jest, że za dany miesiąc pracownikowi nie należą się składki.

## 4.4. Proces - Korekta składki PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 33. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Korekta składki PPK.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	WARTOSC_PODST_PRACOWNIKA Wartość nie może być dodatnia. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
9.	WARTOSC_DODATK_PRACOWNIKA Wartość nie może być dodatnia. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
10.	WARTOSC_PODST_PRACODAWCY Wartość nie może być dodatnia. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
11.	WARTOSC_DODATK_PRACODAWCY Wartość nie może być dodatnia. Format: 9999999990,00	O**	N V (10, 2)
12.	FLAGA_OBNIZENIA_SKL_PODST_PRACOWNIKA	M	A F(1)

	Dopuszczalne wartości: T,N		
13.	ZA_MIESIAC Należy wskazać numer miesiąca (1-12).	M	A V(2)
14.	ZA_ROK	M	A F(4)
15.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
16.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jednoznacznej identyfikacji go.

\*\* - Pozostawienie pola pustego interpretowane jest jako '0'. Jeżeli w jednym wierszu wskazano wszystkie składki równe 0 przyjmowane jest, że za dany miesiąc pracownikowi nie należą się składki.

## 4.5. Procesy – Deklaracje uczestnika PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 34. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Deklaracje uczestnika PPK.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	DATA_DEKLARACJI	M	D F(10)
9.	TYP_DEKLARACJI: Zbiór zamknięty, nazwy znacznika wynikają z procesu w rozdziale 2.5.	M	A V(17)
10.	PROCENT_SKLADKI Wartość wyrażona w procentach bez znaku '%' z precyzją do wartości dziesiętnych.	C	N V (3, 2)

	Format danych: 990,00		
11.	EPPK_ID_PZIF_DO_WYPLATY.	C	N V(50)
12.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
13.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jednoznacznej identyfikacji go.

## 4.6. Proces – Zmiana danych kontaktu elektronicznego uczestnika PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 35. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Zmiana danych kontaktu elektronicznego.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	DATA_ZMIANY	M	D F(10)
9.	KONTAKT_EMAIL	O	A V(255)
10.	KONTAKT_TELEFON	O	N V(9)
11.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
12.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jednoznacznej identyfikacji go.

## 4.7. Proces – Zmiana danych identyfikacyjnych uczestnika PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL Dotychczasowa wartość – służąca do identyfikacji.	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I. Dotychczasowa wartość – służąca do identyfikacji.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER Dotychczasowa wartość – służąca do identyfikacji.	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY Dotychczasowa wartość – służąca do identyfikacji.	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO Dotychczasowa wartość – służąca do identyfikacji.	M	A V(255)
7.	IMIE Dotychczasowa wartość – służąca do identyfikacji.	M	A V(255)
8.	DATA_ZMIANY	M	D F(10)
9.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O	A V(255)
10.	IMIE	M	A V(255)
11.	IMIE_2	O	A V(255)
12.	NAZWISKO	M	A V(255)
13.	OBYWATELSTWO: Kod alfa2 wg normy ISO 3166-1	M	A F(2)
14.	NR_PESEL: Pole obowiązkowe dla obywatelstwa polskiego.	C	A F(11)
15.	PLEC: Dopuszczalne wartości: M, K, N.	U	A F(1)
16.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	U	A F(1)
17.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	U	A V(255)

18.	DATA_URODZENIA: Pole obowiązkowe dla obywatelstwa innego niż polskie	C	D F(10)
19.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
20.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jednoznacznej identyfikacji go.

## 4.8. Proces – Zakończenie zatrudnienia pracownika (zleceniobiorcy) – uczestnika PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	DATA_ZWOLNIENIA	M	D F(10)
9.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)
10.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)

## 4.9. Proces – Wyplata srodkow przez uczestnika PPK

M/O = M – obowiazkowe, U – pole wymagane przez czesc instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiazkowe dla wybranych przypadkow, zdefiniowanych w opisie;

Format = dlugosc i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stalej dlugosci (oczekiwana liczba znakow)

V = pole zmiennej dlugosci (maksymalna liczba znakow)

Tabela 40. Lista pol w formacie pliku CSV dla procesu Wyplata srodkow przez uczestnika PPK.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porzadkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie liczac naglowka, umieszczenie wartosci 1, a w kazdym kolejnym wierszu liczby o 1 wiekszej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartosci: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)
9.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
10.	DATA_WYPLATY.	M	D F(10)

\* - Obowiazkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod ktorym zostal zgloszony w celu jego jednoznacznej identyfikacji.

## 4.10. Proces – Zwrot srodkow w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wplat

M/O = M – obowiazkowe, U – pole wymagane przez czesc instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiazkowe dla wybranych przypadkow, zdefiniowanych w opisie;

Format = dlugosc i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stalej dlugosci (oczekiwana liczba znakow)

V = pole zmiennej dlugosci (maksymalna liczba znakow)

Tabela 41. Lista pol w formacie pliku CSV dla procesu Zwrot srodkow w wyniku rozliczenia korekty lub rezygnacji z dokonywania wplat.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)
9.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
10.	DATA_WYPLATY.	M	D F(10)
11.	ZA_MIESIAC Należy wskazać numer miesiąca (1-12).	M	A V(2)
12.	ZA_ROK	M	A V(4)
13.	WARTOSC_PODST_PRACOWNIKA Format: 9999999990,00	M	N V (10, 2)
14.	WARTOSC_DODATK_PRACOWNIKA Format: 9999999990,00	M	N V (10,2)
15.	WARTOSC_PODST_PRACODAWCY Format: 9999999990,00	M	N V (10,2)
16.	WARTOSC_DODATK_PRACODAWCY Format: 9999999990,00	M	N V (10,2)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jego jednoznacznej identyfikacji.

## 4.11. Proces – Wypłata transferowa

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 42. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Wypłata transferowa.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V

2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)
9.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
10.	DATA_WYPLATY.	M	D F(10)
11.	EPPK_ID_PZIF_DO_WYPLATY	M	A V(50)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jego jednoznacznej identyfikacji.

## 4.12. Proces – Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 43. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Nadanie uczestnikowi numeru ewidencji PPK.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	M	A V(20)
9.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jego jednoznacznej identyfikacji.



## 4.13. Proces – Zwrot

M/O = M – obowiązkowe, U – pole wymagane przez część instytucji finansowych, O – opcjonalne, C – pole obowiązkowe dla wybranych przypadków, zdefiniowanych w opisie;

Format = długość i typ pola

N = pole numeryczne

A = pole alfanumeryczne (znakowe)

D = data w formacie RRRR-MM-DD

F = pole stałej długości (oczekiwana liczba znaków)

V = pole zmiennej długości (maksymalna liczba znaków)

Tabela 44. Lista pól w formacie pliku CSV dla procesu Zwrot.

NR POLA	OPIS POLA	M/O	FORMAT
1.	Liczba porządkowa: Wymagane jest w pierwszym wierszu, nie licząc nagłówka, umieszczenie wartości 1, a w każdym kolejnym wierszu liczby o 1 większej od poprzedniej.	M	N V
2.	NR_PESEL	O*	A F(11)
3.	DOK_TOZSAMOSCI_RODZAJ: Dopuszczalne wartości: D, P, K, I.	O*	A F(1)
4.	DOK_TOZSAMOSCI_SERIA_NUMER	O*	A V(255)
5.	UCZESTNIK_IDENTYFIKATOR_INFORMATYCZNY	O*	A V(255)
6.	NAZWISKO	M	A V(255)
7.	IMIE	M	A V(255)
8.	ID_EPPK_UCZESTNIKA	O	A V(20)
9.	PZIF_RACH_PPK	O	A V(50)
10.	DATA_WYPLATY.	M	D F(10)

\* - Obowiązkowe jest podanie co najmniej jednego identyfikatora pracownika, pod którym został zgłoszony w celu jego jednoznacznej identyfikacji.